



Der **Landschaftsverband Rheinland (LVR)** sucht für das **LVR-Klinikum Düsseldorf, Kliniken der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**, ab sofort eine

## Schreibkraft (m/w/d)

Der Einsatz erfolgt im **LVR-Tagesklinik- und Ambulanzzentrum (TAZ)** am Universitätsklinikum Düsseldorf.

**Die Stelle ist unbefristet und mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zu besetzen.**

Der Landschaftsverband Rheinland (LVR) arbeitet als Kommunalverband mit rund 19.000 Beschäftigten für die 9,6 Millionen Menschen im Rheinland. Mit seinen 41 Schulen, zehn Kliniken, 19 Museen und Kultureinrichtungen, drei Heilpädagogischen Netzen, vier Jugendhilfeeinrichtungen und dem Landesjugendamt erfüllt er Aufgaben, die rheinlandweit wahrgenommen werden. Der LVR ist Deutschlands größter Leistungsträger für Menschen mit Behinderungen und engagiert sich für Inklusion in allen Lebensbereichen. „Qualität für Menschen“ ist sein Leitgedanke.

Die 13 kreisfreien Städte und die zwölf Kreise im Rheinland sowie die StädteRegion Aachen sind die Mitglieds-körperschaften des LVR. In der Landschaftsversammlung Rheinland gestalten Politikerinnen und Politiker aus den rheinischen Kommunen die Arbeit des Verbandes.

Mit insgesamt über 5.900 stationären und tagesklinischen Behandlungs- und Betreuungsplätzen ist der LVR-Klinikverbund einer der größten Anbieter von Versorgungsleistungen für psychisch kranke Menschen in Deutschland. In unserem gemeindenah und bedürfnisorientiert ausgerichteten Klinikverbund werden jährlich etwa 60.000 Patientinnen und Patienten behandelt.

Das **LVR-Klinikum Düsseldorf** (Ärztliche Direktorin: Frau Univ.-Prof. Dr. med. E. Meisenzahl-Lechner) führt Abteilungen für Allgemeine Psychiatrie, Psychotherapie und Psychosomatische Medizin, Kinder- und Jugendpsychiatrie/-psychotherapie/-psychosomatik, Neurologie und Soziale Rehabilitation mit insgesamt 707 Betten/Plätzen und beschäftigt rund 1.200 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter. Die Versorgungspflicht besteht für 530.000 Einwohner der Landeshauptstadt Düsseldorf.

Die Abteilung für **Allgemeine Psychiatrie** (Abteilungsärztin: Ärztliche Direktorin Frau Univ.-Prof. Dr. med. E. Meisenzahl-Lechner) behandelt mit einer Schwerpunktsetzung im **Zentrum 1** affektive Erkrankungen und im **Zentrum 2** psychotische Erkrankungen mit jeweils stationären, teilstationären und ambulanten Angeboten.

## Ihre Aufgaben

Terminkoordination und Raummanagement in der Ambulanz der Klinik  
Schreibearbeiten (Arztbriefe, Begutachtungen, Bescheinigungen und Atteste)  
Arbeiten mit dem internen Krankenhausinformationssystem  
Mitarbeit bei der EDV-gestützten Abrechnung

## Ihr Profil

### Voraussetzung für die Besetzung:

Abgeschlossene Ausbildung als Medizinische Fachangestellte/Medizinischer Fachangestellter oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung im Gesundheitswesen

### Wünschenswert sind:

Sehr gute Schreib- und Formulierungsfähigkeiten  
Selbstständige qualitäts- und serviceorientierte Arbeitsweise  
EDV-Kenntnisse der gängigen MS-Office Anwendungen  
Berufserfahrung im Umgang mit Menschen

Bereitschaft, sich in das klinische Dokumentationssystem (KIS) einzuarbeiten  
Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit  
Interkulturelle Kompetenz

Der Eignungs- und Befähigungsnachweis ist durch Vorlage aktueller dienstlicher Beurteilungen/Zeugnisse zu führen.

## **Wir bieten Ihnen**

Entgelt nach Entgeltgruppe 5 TVöD

Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarifbereich

Einen interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich

Ein kostengünstiges Job-Ticket des Verkehrsverbundes Rhein-Ruhr mit Übergangstarifmöglichkeiten in den VRS

Als Mitglied im Unternehmensnetzwerk „Erfolgsfaktor Familie“ hat die Vereinbarkeit von Familie und Beruf für uns eine hohe Priorität. Wir bemühen uns um familienfreundliche Arbeitszeiten.

Eine Kinderbetreuung kann in der auf dem Gelände ansässigen Kindertagesstätte - nach Verfügbarkeit - angeboten werden.

### **Haben Sie noch Fragen?**

Dann wenden Sie sich bitte an die Oberärztin, Frau Natalia Wege, Telefon: 0211 922-3500. Sie wird Ihnen gerne weiterhelfen.

**Allgemeine Informationen über den Landschaftsverband Rheinland finden Sie im Internet unter [www.lvr.de](http://www.lvr.de) und über die LVR-Klinik unter [www.klinikum-duesseldorf.lvr.de](http://www.klinikum-duesseldorf.lvr.de).**

Der Bewerbung schwerbehinderter Menschen wird bei sonst gleicher Eignung der Vorzug gegeben. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Aus umwelttechnischen Gründen bitten wir, auf die Benutzung von Klarsichthüllen und Bewerbungsmappen zu verzichten. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 31.05.2019** unter Angabe der **Kennziffer: 853/32\_19** bevorzugt per Email (max. 4 MB) an

**[bewerbung-duesseldorf@lvr.de](mailto:bewerbung-duesseldorf@lvr.de)**

**LVR-Klinikum Düsseldorf**  
**Allgemeine Verwaltung/ Personalabteilung**  
**Bergische Landstraße 2 – 40629 Düsseldorf**

